【別紙2】

【拠点校事務職員による巡回訪問支援】

拠点校　　美祢市立大嶺小学校

年　月　日		時間	会 議 等	場　所	内　　容
H27.4.1	(水)	15:00～16:40	巡回訪問支援　①	厚保小学校	・文書受付ソフトの入力
H27.4.2	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　②		・転入者書類の整理　・給与口座の名義変更手続き
H27.4.6	(月)	13:30～15:30	巡回訪問支援　③		・諸手当届書類準備　・事務ネットシステム入力
H27.4.15	(水)	13:30～16:30	巡回訪問支援　④		・新規採用事務職員指導計画の確認　・給与事務
H27.4.24	(木)	9:00～11:00	巡回訪問支援　⑤		・集金事務　・特殊勤務手当等
H27.5.11	(月)	14:00～17:00	巡回訪問支援　⑥		・旅費事務　・会計ソフト活用
H27.5.28	(木)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑦		・諸手当認定簿整理　・市会計事務
H27.6.22	(月)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑧		・履歴書整理　・校内会計事務処理
H27.7.14	(火)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑨		・備品点検事務　・学期末事務処理
H27.8.3	(月)	10:00～12:00	巡回訪問支援　⑩		・共済組合検認事務　・備品管理事務
H27.9.7	(月)	14:00～17:00	巡回訪問支援　⑪		・通勤手当事務処理　・結婚係る事務
H27.10.14	(水)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑬		・旅費実績報告事務　・年末調整事務
H27.11.2	(月)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑬		・年末調整事務　・予算執行状況　・指導計画の中間状況
H27.12.10	(月)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑭		・旅費実績報告事務　・出勤簿整理
H28.1.28	(木)	9:00～11:30	巡回訪問支援　⑮		・諸帳簿照合点検
H28.2.24	(水)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑯		・マイナンバー制度事務処理　・諸帳簿照合点検
H28.3.8	(火)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑰		・年度末事務処理　・新年度準備
H28.3.29	(火)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑱		・年度末事務処理　・転出職員書類準備
H27.4.1	(金)	15:20～16:00	巡回訪問支援　①	淳美小学校	・文書受付ソフトの入力
H27.4.2	(木)	9:30～12:00	巡回訪問支援　②		・転入者書類の整理　・文書整理
H27.4.8	(水)	14:00～16:00	巡回訪問支援　③		・諸手当届書類準備　・事務ネットシステム入力
H27.4.15	(水)	9:00～11:30	巡回訪問支援　④		・新規採用事務職員指導計画の確認　・給与事務
H27.4.21	(火)	14:00～16:30	巡回訪問支援　⑤		・集金事務　・特殊勤務手当等
H27.5.12	(火)	10:00～13:00	巡回訪問支援　⑥		・旅費事務　・会計ソフト活用
H27.6.4	(木)	9:00～12:30	巡回訪問支援　⑦		・文書整理　・諸手当認定簿整理
H27.6.24	(月)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑧		・履歴書整理　・諸手当認定事務
H27.7.8	(水)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑨		・備品点検事務　・校内会計事務処理
H27.8.6	(木)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑩		・備品管理事務　・市定期監査資料作成事務
H27.8.24	(月)	13:00～15:00	巡回訪問支援　⑪		・共済組合検認事務　・市定期監査資料作成事務
H27.10.7	(水)	9:30～12:30	巡回訪問支援　⑫		・旅費実績報告事務　・市定期監査資料作成事務
H27.10.28	(水)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑬		・年末調整事務　・出産に係る事務　・指導計画の中間状況
H27.11.13	(金)	9:00～11:30	巡回訪問支援　⑭		・市定期監査諸帳簿確認行状況　・年末調整事務
H27.12.18	(金)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑮		・旅費実績報告事務　・出勤簿整理
H28.1.28	(木)	14:00～16:30	巡回訪問支援　⑯		・予算執行報状況　・マイナンバー制度事務処理
H28.3.2	(水)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑰		・マイナンバー制度事務処理　・校内会計決算報告
H28.3.16	(水)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑱		・年度末事務処理　・新年度事務準備
H28.3.30	(水)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑲		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.4.1	(水)	16:10～16:40	巡回訪問支援　①	綾木小学校	・文書受付ソフトの入力
H27.4.3	(金)	13:00～14:00	巡回訪問支援　②		・給与諸控除金、口座情報入力　・職員情報の確認
H27.4.6	(月)	14:00～16:20	巡回訪問支援　③		・転入者、新規採用者書類の整理作成・諸手当認定事務
H27.4.14	(火)	13:30～15:30	巡回訪問支援　④		・新規採用事務職員指導計画の確認　・給与事務
H27.4.22	(水)	9:00～11:00	巡回訪問支援　⑤		・特殊勤務手当等支給事務　・会計ソフト入力
H27.5.7	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑥		・旅費請求事務　・校内会計事務
H27.7.10	(金)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑦		・備品管理事務　・学期末事務処理
H27.8.18	(火)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑧		・備品廃棄事務　・市定期監査資料作成事務
H27.10.13	(火)	14:30～16:30	巡回訪問支援　⑨		・年末調整事務　・旅費実績報告
H27.11.2	(月)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑩		・学校徴収金会計処理　・年末調整事務
H27.12.14	(月)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑪		・学期末事務処理　・出勤簿、休暇簿の整理及び作成
H28.2.2	(火)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑫		・マイナンバー制度事務処理
H28.2.26	(金)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑬		・予算執行報告　・校内会計決算報告
H28.3.8	(火)	14:00～16:20	巡回訪問支援　⑮		・年度末事務処理　・新年度事務準備
H28.3.24	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑯		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備

年　月　日		時間	会 議 等	場　所	内　　容
H27.7.6	(月)	9:30～12:00	巡回訪問支援　①	城原小学校	・初任２年次指導計画の確認・備品点検事務・学期末事務処理
H27.10.13	(火)	9:30～12:00	巡回訪問支援　②		・年末調整事務　・諸手当確認
H27.11.4	(水)	9:30～11:30	巡回訪問支援　③		・年末調整事務　・旅費実績報告　・備品管理
H27.12.15	(火)	14:00～16:00	巡回訪問支援　④		・学期末事務処理　・出勤簿、休暇簿
H28.2.18	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　⑤		・予算執行報告　・マイナンバー制度
H28.3.7	(月)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑥		・年度末事務処理　・新年度事務準備
H28.3.23	(水)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑦		・年度末事務処理　・転勤職員事務処理
H27.7.15	(水)	14:00～16:30	巡回訪問支援　①	麦川小学校	・初任３年次指導計画の確認・備品点検事務・学期末事務処理
H27.11.5	(木)	9:30～11:30	巡回訪問支援　②		・年末調整事務　・市会計執行状況確認
H27.12.18	(金)	14:00～16:00	巡回訪問支援　③		・学期末事務処理　・旅費実績報告
H28.3.11	(金)	9:30～11:30	巡回訪問支援　④		・年度末事務処理　・新年度事務準備
H28.3.28	(月)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑤		・年度末事務処理　・転勤職員事務処理
H27.7.10	(金)	10:00～12:00	巡回訪問支援　①	厚保中学校	・諸手当認定簿認定状況確認
H27.7.15	(水)	9:00～12:00	巡回訪問支援　②		・特殊勤務手当等照合確認
H27.7.16	(木)	9:00～12:00	巡回訪問支援　③		・旅費請求事務確認
H28.2.29	(月)	9:00～11:00	巡回訪問支援　④		・諸帳簿照合確認　・マイナンバー制度
H28.3.15	(火)	9:30～11:00	巡回訪問支援　⑤		・年度末事務処理　・文書管理
H28.3.24	(木)	15:10～16:30	巡回訪問支援　⑥		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.9.17	(木)	9:00～12:00	巡回訪問支援　①	重安小学校	・事務ネットシステム入力事務　・旅費実績報告
H27.10.9	(金)	9:30～12:00	巡回訪問支援　②		・年末調整事務　・市会計事務
H27.10.29	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　③		・年末調整事務　・出産関係事務
H28.12.10	(木)	14:00～16:00	巡回訪問支援　④		・旅費実績報告事務　・出勤簿整理
H28.2.25	(木)	9:30～11:30	巡回訪問支援　⑤		・校内会計決算事務　・マイナンバー制度
H28.3.15	(火)	14:00～15:30	巡回訪問支援　⑥		・年度末事務処理　・文書管理
H28.3.28	(月)	9:30～12:00	巡回訪問支援　⑦		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.7.29	(水)	13:30～16:30	巡回訪問支援　①	東厚小学校	・諸帳簿照合確認　・諸手当及び共済組合検認
H27.11.18	(水)	9:00～11:30	巡回訪問支援　②		・諸帳簿照合確認　・年末調整事務
H28.3.28	(月)	14:00～16:00	巡回訪問支援　④		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H28.3.24	(木)	13:30～15:00	巡回訪問支援　①	川東小学校	・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.7.31	(金)	9:00～11:00	巡回訪問支援　①	豊田前小学校	・諸帳簿照合確認　・諸手当及び共済組合検認
H27.11.6	(金)	13:00～14:30	巡回訪問支援　②		・年末調整事務　・会計執行状況
H28.3.24	(木)	10:10～12:00	巡回訪問支援　③		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.8.3	(月)	14:30～17:30	巡回訪問支援　①	豊田前中学校	・諸帳簿照合確認　・諸手当及び共済組合検認
H27.12.14	(月)	14:30～16:30	巡回訪問支援　②		・諸帳簿照合確認　・学期末会計事務処理
H28.3.1	(月)	9:00～11:30	巡回訪問支援　③		・諸帳簿照合確認　・徴収金事務処理
H28.3.24	(木)	10:10～12:00	巡回訪問支援　④		・年度末事務処理　・転勤職員書類準備
H27.9.29	(火)	9:30～11:30	巡回訪問支援　①	大嶺中学校	・委託事業報告
H28.2.25	(木)	13:30～16:30	巡回訪問支援　②		・諸帳簿、特勤手当確認
H28.3.14	(月)	13:30～16:30	巡回訪問支援　①	秋芳北中学校	・統廃合に伴う事務処理
H28.3.30	(水)	13:30～16:30	巡回訪問支援　①	秋芳南中学校	・統廃合に伴う事務処理

【初任者研修】

H27.6.18	(木)	8:10～13:30	異校種研修	大嶺小学校	小学校事務の概要及び事務処理について
H27.11.2	(月)	13:30～16:30	異校種研修	大嶺中学校	中学校事務の概要及び事務処理について
H28.3.4	(金)	14:00～16:30	新規採用者	大嶺小学校	新規採用者校内指導内容の確認について

【要請訪問】

H27.6.24	(月)	9:30～11:30	要請訪問	淳美小学校	文書管理について

【厚狭地域内の合同研修】

H27.8.17	(月)	9:30～11:50	初任者・若年経験者研修会	山陽小野田市民会館	適正かつ効率的な事務処理について(定例業務・月例業務、旅費事務)